

Empfänger

Marktgemeinde Himberg
Hauptstraße 38
2325 Himberg

Tel.: +43 2235 86213
E-Mail: office@himberg.gv.at
DVR 0098914



Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet.

Auskunftsersuchen gem. Art. 15 DSGVO

Auskunftsersuchen gem. Art. 15 DSGVO

Sie haben das Recht, einmal im Jahr eine kostenlose Kopie über den Gegenstand der Sie betreffenden Verarbeitung von personenbezogenen Daten zu erhalten. Für darüberhinausgehende Kopien ist die Gemeinde berechtigt, ein angemessenes Entgelt auf der Grundlage der Verwaltungskosten zu verrechnen. (Art 15 Abs 3 iVm Art 12 Abs 5 DSGVO).

Bitte beachten Sie, dass aus Datenschutzgründen eine elektronische Datenauskunft nur nach einer eindeutigen Identitätsfeststellung möglich ist. Diese erfolgt im Anschluss an die Bekanntgabe Ihrer Auskunftswünsche mittels Bürgerkarte oder Handysignatur.

Datenschutz und Datensicherheit sind uns ein Anliegen: Sie erhalten die gewünschte Datenauskunft an die von Ihnen bekanntgegebene E-Mail-Adresse in Form eines passwortgeschützten Anhangs. Das Passwort zur Entschlüsselung wird Ihnen an die ebenfalls von Ihnen bekanntgegebene Mobiltelefonnummer per SMS übermittelt.

Fragen zum/zur Antragsteller/in

Familienname/ Nachname *	Vorname *
Akad. Grad vorgestellt	Akad. Grad nachgestellt
Geburtsdatum *	
E-Mail-Adresse * i	Mobiltelefonnummer *

Fragen zur gewünschten Auskunft

Beziehung zur Gemeinde
<input type="checkbox"/> Aktueller oder früherer Wohnsitz in der Gemeinde
<input type="checkbox"/> Aktueller oder früherer Liegenschaftsbesitz in der Gemeinde
<input type="checkbox"/> Aktuelles oder früheres Vertragsverhältnis mit der Gemeinde (z.B. Gemeindewohnung, Auftragnehmer, Dienstverhältnis etc.)
<input type="checkbox"/> Vorvertragliches Verhältnis mit der Gemeinde (z.B. Bewerbung um ein Dienstverhältnis, Bewerbung um eine Gemeindewohnung etc.)
<input type="checkbox"/> Sonstiges Verhältnis zur Gemeinde

Angaben zum aktuellen oder früheren Wohnsitz in der Gemeinde

Straße *	
Hausnummer *	bis
Stiege	Tür Nr.

Vertragsverhältnis/Vorvertragliches Verhältnis mit der Gemeinde

Bitte geben Sie uns kurz bekannt, um welches Vertragsverhältnis oder vorvertragliches Verhältnis es sich handelt/gehandelt hat *

Sonstiges Verhältnis zur Gemeinde

Bitte erläutern Sie kurz Ihre Beziehung zur Gemeinde *

Kommunale Verarbeitungskategorien

Kommunale Verarbeitungskategorien * i

- Verfahrensabwicklung im Rahmen der Hoheitsverwaltung (insb. Bauwesen und angeschlossene Verfahren)
- Aktenverwaltung und Datenmanagement im Rahmen der Privatwirtschaftsverwaltung (z.B. Förder- und Subventionsvergabe)
- Haushaltsführung, Steuern- und Abgabenverwaltung der Gemeinde und Nebenverfahren
- Staatsbürgerschaftsevidenz
- Personenstandsbücher und lokales Personenstandsregister
- Personalverwaltung inkl. Bewerberdatenverwaltung
- Elektronische Zustellung/ Duale Zustellung
- User Help-Desk/ Servicedesk
- Informationsportale für BürgerInnen sowie Bürgerservice
- Kinderbetreuungsdatenmanagement, einschl. Einhebung der Kindergarten- u. Hortbeiträge, sowie Einhebung der Schulesensbeiträge
- Schulverwaltung
- Verwaltung von Senioren- und Pflegeheimbewohnerdaten
- Gemeindebetriebe (insb. Wirtschaftshof, Freizeiteinrichtungen)
- Mietzinsverrechnung – Verwaltung der gemeindeeigenen Häusern und Objekten
- Abwicklung von Vergabeverfahren
- Melderegister und Meldewesen
- Sitzungsmanagement, Mandatar-Infoportal und Mandatarverzeichnis
- Videoüberwachung
- Wahladministration
- Tourismus einschließlich Gästemeldewesen

Datum

Datum

Hinweise zur Identitätsfeststellung

Wie geht es weiter?

Sie erhalten längstens binnen einem Monat an die von Ihnen bekannt gegebene E-Mail-Adresse eine Auskunft, ob personenbezogene Daten von Ihnen verarbeitet werden. Sollte dies der Fall sein, werden Ihnen die verarbeiteten Daten aus Datenschutz- und Datensicherheitsgründen in Form eines passwortgeschützten Anhangs übermittelt. Das Passwort zur Entschlüsselung wird Ihnen zeitnah an die ebenfalls von Ihnen bekanntgegebene Mobiltelefonnummer per SMS übermittelt.

Welche Rechte haben Sie in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer Daten?

Sie haben grundsätzlich das Recht, im Zusammenhang mit den Sie betreffenden personenbezogenen Daten eine Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung zu verlangen sowie Widerspruch gegen eine bestimmte Verarbeitung einzulegen (Art 16 bis 21 DSGVO).

Sie haben zudem das Recht, sich bei der Datenschutzbehörde über Ihrer Meinung nach im Zusammenhang mit dem Recht auf Schutz Ihrer personenbezogenen Daten unberechtigte Behandlung zu beschweren. Das gilt insbesondere, wenn Sie sich im Zusammenhang mit der Geltendmachung des Auskunftsrechts benachteiligt fühlen (Art 15 Abs 1 lit f DSGVO).

Die Geltendmachung und Abwicklung von Betroffenenrechten gem. DSGVO wird von der Gemeinde in Entsprechung der Rechtslage dokumentiert und für die Dauer von drei Jahren in geeigneter Weise, sicher und vor dem Zugriff von unberechtigten Dritten geschützt, aufbewahrt.

Bestätigung der Richtigkeit obengenannter Angaben	
Datum, Ort	Unterschrift Antragsteller/Antragstellerin

Hilfetexte für Blöcke und Felder (alphabetisch sortiert):

Block Fragen zum/zur Antragsteller/in

E-Mail-Adresse

An diese E-Mail-Adresse wird die gewünschte Datenauskunft übermittelt

Block Kommunale Verarbeitungskategorien

Kommunale Verarbeitungskategorien

Bitte beachten Sie, dass nicht jede Verarbeitungskategorie in jeder Gemeinde zutrifft. Sie werden daher gebeten, jene Verarbeitungskategorie auszuwählen von der Sie annehmen, dass innerhalb dieser Kategorie personenbezogene Daten von Ihnen durch die Gemeinde verarbeitet werden.

Datenschutzrechtliche Information gem. Art. 13 DSGVO

Zweck und Grundlage der Verarbeitung Ihrer Daten

Mit dem aufgerufenen Online-Formular der Gemeinde geben Sie personenbezogene und auch weitere Daten bekannt, die für die Bearbeitung Ihres Antrages benötigt werden. Die Bereitstellung Ihrer Daten erfolgt auf Basis einer gesetzlichen Grundlage (z.B. Bauordnung)

Dauer der Verspeicherung Ihrer personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden von der Gemeinde nur so lange gespeichert, wie diese für eine gesetzeskonforme Erledigung Ihres Antrages benötigt werden. Diese ist abhängig von der jeweiligen Rechtsgrundlage.

Beispiel: Verrechnungsrelevante Daten sind aus haushaltsrechtlichen Gründen sieben Jahre aufzubewahren.

Ihre Rechte in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Sie haben das Recht auf Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten sowie das Recht auf Berichtigung Ihrer personenbezogenen Daten, in bestimmten Fällen auch das Recht auf Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten. Sollte eine Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung (z.B. aus rechtlichen Gründen) nicht möglich sein, so werden Sie vom Datenschutzbeauftragten der Gemeinde darüber informiert.

Wenn Sie der Auffassung sind, dass Ihren Rechten nicht oder nicht ausreichend nachgekommen wird, haben Sie die Möglichkeit einer Beschwerde bei der Datenschutzbehörde.

Ihre Ansprechperson in der Gemeinde

Für alle datenschutzrechtlichen Belange kontaktieren Sie bitte die/den Datenschutzbeauftragte/n der Gemeinde. Sie finden dessen Kontaktdaten sowie auch Angaben zum Verantwortlichen für die Verarbeitung Ihrer Daten seitens der Gemeinde unter dem Punkt „Datenschutzerklärung“ oder „Datenschutz-Hinweis“ auf der Website der Gemeinde.